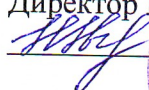


Рассмотрено:
На заседании педагогического совета
Протокол № 6 Приказ № 27 от 24.03.2025 г.

Утверждаю:
Директор МБОУ Веренская СОШ
 Звягинцева Наталья Анатольевна



**Положение о Совете по профилактике безнадзорности, правонарушений,
наркомании среди несовершеннолетних и пропаганде здорового образа жизни в МБОУ
Веренская средняя общеобразовательная школа**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основе нормативно - правовых документов:
- Федеральный закон РФ от 7.06.2013 N2 120-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ по вопросам профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ», статья 5,14
 - Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N2 273-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации».
 - Федеральный закон от 08 января 1998 года N2 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах»
 - Письмо Министерства образования и науки РФ от 01.12.2015 ВК-2969/07 «О Методических рекомендациях о порядке признания несовершеннолетних и семей находящимися в социально опасном положении и организации с ними индивидуальной профилактической работы».
 - Приказ министерства образования Иркутской области N 52-мпр и министерства здравоохранения Иркутской области N 130-мпр от 02.08.2013г
 - Закон Иркутской области от 07.10.2009 № 62/28-03 «О профилактике наркомании и токсикомании в Иркутской области», пункт 2, ст.23
 - Приказ Министерства образования Иркутской области № 70-мпр и Министерства здравоохранения Иркутской области № 62-мпр «О внесении изменений в приказ министерства образования Иркутской области и министерства здравоохранения Иркутской области от 2 августа 2013 года N2 52-мпр/130-мпр от 4 октября 2017 года
- 1.2. Совет по профилактике безнадзорности, правонарушений, наркомании среди несовершеннолетних и пропаганде здорового образа жизни (далее - Совет) - это общественный орган, целью которого является планирование и организация проведения профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, наркомании, антиобщественных действий), координация действий общеобразовательной организации с работой районных структур и общественных организаций, работающих с детьми и подростками.
- 1.3. Председателем Совета является заместитель директора по учебно-воспитательной работе, который координирует деятельность всех членов Совета, проводит заседания.
- 1.4. Секретарь и иные функции распределяются добровольно среди членов Совета. В Совет могут входить: социальный педагог, педагог-психолог, иные педагоги, методического объединения классных руководителей, представители других учреждений и ведомств: местных органов власти, внутренних дел, социальной защиты населения, учреждений дополнительного образования детей.
- 1.5. Состав Совета утверждается приказом образовательного учреждения.

2. Цели и задачи деятельности Совета

- 2.1. Целью деятельности Совета является: профилактика девиантного и асоциального поведения, безнадзорности и правонарушений среди обучающихся; социальная адаптация и реабилитация обучающихся группы «социального риска»; формирование осознанного законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся.
- 2.2. Основными задачами деятельности Совета являются:
- мониторинг состояния проблем правонарушений и употребления психоактивных веществ несовершеннолетними обучающимися;
 - разработка и осуществление комплекса мероприятий по профилактике правонарушений, алкоголизма, наркомании, токсикомании и безнадзорности среди обучающихся;
 - распространение информации о причинах, формах и последствиях злоупотребления наркотическими средствами; выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими преступлений, правонарушений, антиобщественных действий;
 - разъяснение существующего законодательства, прав и обязанностей родителей (законных представителей) и детей;
 - защита прав и представление интересов ребенка в различных конфликтных ситуациях с участием как физических, так юридических лиц;
 - проведение индивидуальной воспитательной работы с подростками девиантного поведения; - организация работы с социально опасными, неблагополучными, проблемными семьями, защита прав детей из данной категории семей;
 - социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
 - выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность.
- формирование у подростков навыков здорового образа жизни и ответственного отношения к своему здоровью.

3. Принципы деятельности Совета

3. 1. Деятельность Совета основывается на принципах:
- Принцип системности. Системный подход является основополагающим при диагностике проблемного поведения обучающихся, при выстраивании коррекционной помощи, так в работе Совета как одного из механизмов управления профилактикой в образовательной организации
 - Принцип законности. Деятельность Совета обеспечивается правовыми актами, принятыми на федеральном уровне, региональном уровнях, а также локальными правовыми актами образовательной организации.
 - Принцип сотрудничества предполагает установление в работе сотрудничества с обучающимися и их родителями (законными представителями).
 - Принцип разделения ответственности между семьей и образовательной организацией.
 - Принцип добровольности предполагает добровольное согласие родителей или законных представителей обучающегося на совместную работу.

4. Правила постановки и снятия с учета в Совет по профилактике безнадзорности, правонарушении, наркомании среди несовершеннолетних и пропаганде здорового образа жизни.

4.1. Основания проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними:

- 4.1.1. Заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 4.1.2. Приговор, определение или решение суда;
- 4.1.3. Постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;
- 4.1.4. Заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.
- 4.1.5. При отсутствии заявления несовершеннолетнего или его законного представителя, судебного решения, постановления КДН и ЗП или ОВД, несовершеннолетний может быть поставлен на внутришкольный учет только на основании приказа, утвержденного руководителем ОО. При этом в приказе должна быть отражена причина постановки учащегося на индивидуальный профилактический учет.

4.2. Основания для организации проведения профилактической работы с семьей, в которой родители (законные представители):

- 4.2.1. Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.
- 4.2.2. Злоупотребляют наркотическими и спиртными напитками;
- 4.2.3. Отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).
- 4.2.4. Допускают в отношении своих детей жестокое обращение.
- 4.2.5. Состоят на различных видах учёта.

4.3. Порядок организации проведения профилактической работы.

- 4.3.2. При поступлении документов указанных в п.4.1. Положения о постановке на учет, секретарь вносит его на рассмотрение в повестку заседания Совета, социальный педагог оформляет уведомление родителям (законным представителям) обучающегося (в случае его несовершеннолетия) о приглашении их на заседание.
- 4.3.3. В случае неявки родителей (законных представителей) на заседание Совета вопрос о постановке на профилактический учет рассматривается без их присутствия и решения Совета доводится до них путем отправки в их адрес официального уведомления о постановке обучающегося на профилактический учет.
- 4.3.4. После принятия решения о постановке на учет, на обучающегося заводится учетная карточка, которая ведется социальным педагогом, педагогом-психологом.
- 4.3.5. Для ведения дальнейшей профилактической работы с состоящим на учете и осуществления постоянного контроля, Советом разрабатывается план индивидуальной профилактической работы, который утверждается руководителем учреждения.

4.4. Основания для снятия с профилактического учёта

- 4.4.1. Результатом профилактической работы является снятие обучающегося с профилактического учета. Основанием снятия с учета являются:
 - а) позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца);
 - б) успешная социализация;
 - в) окончание обучения в общеобразовательном учреждении, либо переход в другое образовательное учреждение в связи со сменой места жительства;

- г) отсутствие фактов употребления психоактивных веществ в течение полугода;
- д) данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей с учёта в ПДН, ОДН, СОП.
- 4.4.2. Для рассмотрения вопроса снятия с учета в Совет предоставляются следующие документы:
- заявление классного руководителя;
 - характеристика обучающегося;
 - справка о проведенной профилактической работе с указанием достигнутых результатов;
 - справка об успеваемости и посещаемости; общая аналитическая справка и выводы социального педагога об эффективности выполнения ИПС.
- 4.4.3. Снятие с профилактического учета осуществляется только на основании коллегиального решения Совета профилактики.
- 4.4.4. На заседание Совета по вопросу снятия с учета могут быть приглашены родители обучающегося (законные представители).

5. Планирование и регламент работы Совета.

- 5.1. В ходе заседания Совета ведется протокол, отражающий информацию о цели заседания и присутствующих членах Совета, рекомендации специалистов, принятые решения и сроки их исполнения. Протоколу присваивается порядковый номер.
- 5.2. Участники заседания, в том числе несовершеннолетние и их родители (законные представители) знакомятся с решением Совета под подпись.
- 5.3. При рассмотрении на одном заседании Совета материалов о нескольких несовершеннолетних, рекомендации и решения Совета формируются по каждому обучающемуся индивидуально, на отдельных листах. Копии рекомендаций и решений выдаются родителям (законным представителям).
- 5.4. Протокол прошивается и заверяется подписью председателя Совета. Протокол подлежит регистрации в журнале учета протоколов, в отдельной графе которого отмечается предполагаемая дата повторного (контрольного) заседания Совета по каждому несовершеннолетнему.
- 5.5. Протоколы и журнал учета протоколов хранятся в сейфе.
- 5.6. План заседаний Совета рекомендуется составлять на каждую четверть, определив для проведения заседаний конкретный день недели. План заседаний заверяется председателем Совета и согласуется с заинтересованными организациями (при необходимости).
- 5.7. Заседания Совета проводятся не реже 1 раза в четверть. При необходимости, проводятся внеплановые заседания по обсуждению проблемных ситуаций, конфликтов, происшествий для анализа ситуации и принятия решения.
- 5.8. Выявление обучающихся «группы риска» проводится постоянно, на протяжении учебного года. Списки несовершеннолетних, для постановки на учет и снятия с учета подаются по мере поступления.
- 5.9. По каждому несовершеннолетнему «группы риска» проводится не менее двух заседаний в год с целью недопущения нарушения прав и интересов обучающихся, контроля выполнения индивидуальных коррекционных программ, программ сопровождения и анализа занятости в свободное от учебы время, соблюдения условий соглашения о сотрудничестве с родителями (законными представителями).